1.1 CU publier l’annonce

Description : un bailleur ou un locataire souhaitant de chercher des locataires/colocataires va publier les infos du bâtiment sur le site

1. Le bailler va à la page de Publier
2. Le bailler saisit les infos concernant l’appartement et la colocation
3. L’annonce est enregistrée et apparaîtra sur le site

1.2 CU gérer les annonces

1.2.1 Lister les annonces

1. Le bailler va à la page des annonces
2. Le système affiche tous les annonces triées par date de publication

1.2.2 Voir les détails d’une annonce

1. Lister les annonces (1.2.1)
2. Le bailler choisit une annonce
3. Le système affiche toutes les infos concernant cette annonce

1.2.3 Supprimer une annonce

1. Lister les annonces (1.2.1)
2. Le bailler choisit les annonces qu’il veut supprimer
3. Le système demande la confirmation
4. Le bailler confirme la suppression
5. Les annonces sélectionnées sont supprimées

1.2.4 Activer/Désactiver une annonce

Description : après les affaires ont été faits sur une annonce, l’éditeur ne veut plus recevoir les demandes. Il va désactiver une annonce pour qu’il n’apparaisse plus sur le site. Cependant, les infos de l’annonce resteront dans la base de données pour consulter.

1. Voir les détails d’une annonce (1.2.2)
2. Le bailler choisit de activer/désactiver l’annonce
3. Le statut de l’annonce est mis à jour

1.3 CU valider la demande

Description : après avoir reçus la demande sur une annonce, l’éditeur peut consulter les infos du locataire/colocataire pour prendre la décision (accepter/refuser)

1. Voir les détails d’une annonce (1.2.2, y contient les demandes)
2. L’éditeur selecte une demande
3. Le système affiche les infos de l’expéditeur de la demande.
4. L’éditeur prendre la décision
5. Les infos de la demande sont mises à jour

3.1 CU Gérer les utilisateurs

3.1.1 Chercher un utilisateur

1. L’administrateur va à la page de gestion d’utilisateurs
2. L’administrateur saisit un mot-clé pour faire la recherche
3. Le système renvoie l’utilisateur trouvé

3.1.2 Interdire un utilisateur

1. Chercher un utilisateur (3.1.1)
2. L’administrateur saisit la durée de l’interdiction et la raison
3. L’administrateur confirme la décision
4. Les infos de l’utilisateur sont mises à jour

3.1.3 Supprimer un utilisateur

1. Chercher un utilisateur (3.1.1)
2. L’administrateur choisit à le supprimer
3. L’administrateur confirme la suppression
4. Les infos de l’utilisateur sont supprimées

3.2 Supprimer une annonce

1. Lister les annonces (1.2.1)
2. L’administrateur sélectionne une annonce et choisit à la supprimer
3. Le système demande la confirmation de suppression
4. L’administrateur choisit OUI
5. L’annonce est supprimée